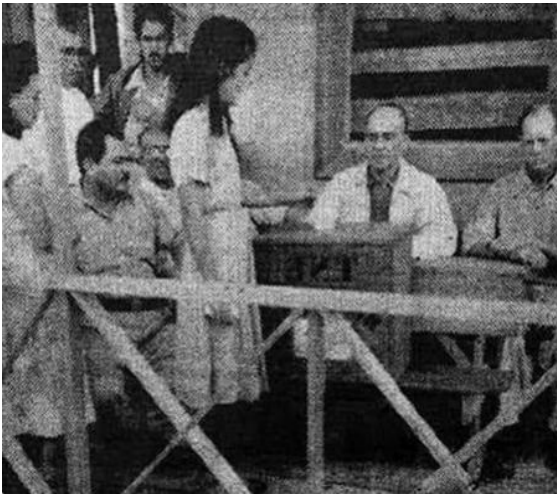


# LIBERACIÓN

## Convención Interna y Asambleas Distritales y de Movimientos 2025



En 1950 Bernarda Vásquez Méndez de 27 años vota por primera vez. Ella es la primera mujer en emitir el voto en Costa Rica. El 30 de julio de 1950, después de una lucha iniciada en 1923 por La Liga Feminista de Costa Rica, se logró que la Constitución de 1949, otorgara a las mujeres costarricenses el derecho al sufragio.



Guía para la  
Inscripción  
Miembros de  
Mesa y Fiscales  
en línea.

## Índice

Índice .....	1
Sistema De Registro .....	2
INGRESO AL SISTEMA .....	2
ACCESO DE USUARIOS.....	2
MENÚ PRINCIPAL.....	2
Electorales: Registro De Miembros De Mesa Y Fiscales .....	4
CONSULTA DE MIEMBROS DE MESA .....	4
REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA.....	4
MANTENIMIENTO DE MIEMBROS DE MESA .....	7
CONSULTA DE FISCALES DE MESA .....	8
REGISTRO DE FISCALES DE MESA .....	8
MANTENIMIENTO DE FISCALES DE MESA.....	10
CONSULTA DE FISCALES GENERALES .....	11
REGISTRO DE FISCALES GENERALES.....	11
MANTENIMIENTO DE FISCALES GENERALES .....	12
CERRAR SESIÓN .....	14
Índice De Ilustraciones.....	15

## Sistema de Registro

### **Ingreso al Sistema**

Al sistema se accede por medio del sitio web: <http://distritales.plndigital.net>.

- Los usuarios de Tendencias ingresan al sitio designado para su ingreso.

### **Acceso de usuarios**

Para ingresar al sistema se hace clic en el opción de "Ingresar"



*Ilustración 1: Opción de Ingreso*

Seguidamente se presentara la pantalla de acceso donde se debe ingresar el usuario y contraseña que se le proporcionó.



*Ilustración 2: Digitar usuario y contraseña*

### **Menú Principal**

Si el ingreso es correcto se presenta el menú principal, al hacer clic en cada opción se presentara el modulo respectivo:



*Ilustración 3: Menú Principal*

- Por cada JRV se podrá registrar solo uno de los 2 puestos disponibles **sin repetir**: Miembro de Mesa Propietario y Suplente, Fiscal de Mesa Propietario y Suplente.
- Las personas solo podrán ser asignadas a una JRV, de cualquier distrito.

Se debe asegurara que el Navegador de internet utilizado **no** tenga activada la función de auto traducción al idioma español. No se recomienda el uso del Navegador Safari de Apple.

## Electoral: Registro de Miembros de Mesa y Fiscales

### **Consulta de Miembros de Mesa**

Al ingresar a esta opción se presenta al usuario la pantalla de consulta con los registro realizados:



**Lista de Miembros de Mesa** + AGREGAR

Provincia	Cantón	Distrito Electoral	JRV	Puesto	Cédula	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombre	
HEREDIA	HEREDIA CENTRAL	GUARARI	1242	M. M. PROPIETARIO	401510989	FERNANDEZ	SALAZAR	ODETTE	<span style="color: green;">✓</span> <span style="color: red;">✗</span>
HEREDIA	HEREDIA CENTRAL	GUARARI	1242	M. M. SUPLENTE	402510621	MAYORGA	JVOZT	ANDREI RENE	<span style="color: green;">✓</span> <span style="color: red;">✗</span>
HEREDIA	HEREDIA CENTRAL	GUARARI	1243	M. M. PROPIETARIO	106090932	HERNANDO	ECHEVERRIA	LIGIA ISABEL	<span style="color: green;">✓</span> <span style="color: red;">✗</span>

# Registros: 3

*Ilustración 4: Consulta de Miembros de Mesa*

En la pantalla anterior se pueden realizar las siguientes acciones:

- ✓ Filtrar la consulta por: ubicación (provincia, cantón o distrito), o por datos del nombre e identificación; y presionando la tecla **"Enter"**.
- ✓ Agregar, Modificar o Eliminar registros de Miembros de Mesa.

### **Registro de Miembros de Mesa**

Al hacer clic en el botón **"Agregar"** se solicita al usuario el número de cédula de la persona a registrar para ser verificado, y se debe hacer clic en **Buscar**:



**Nuevo Registro de Miembro de Mesa** ← REGRESAR

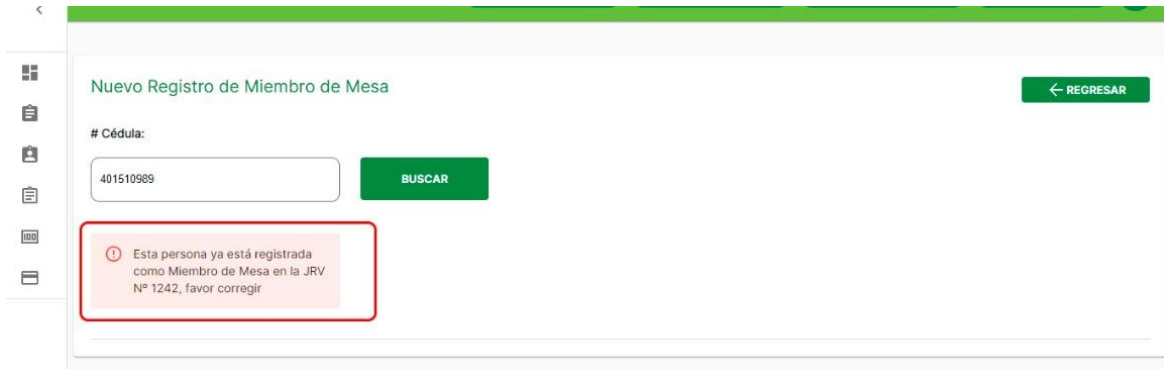
# Cédula:

BUSCAR

Copyright © 2025 Partido Liberación Nacional  
TELEFONOS: 2549-5500 / 2549-5504 CENTRAL TELEFÓNICA 2025.  
Corporación DSI S.A.

*Ilustración 5: Verificación de Cédula*

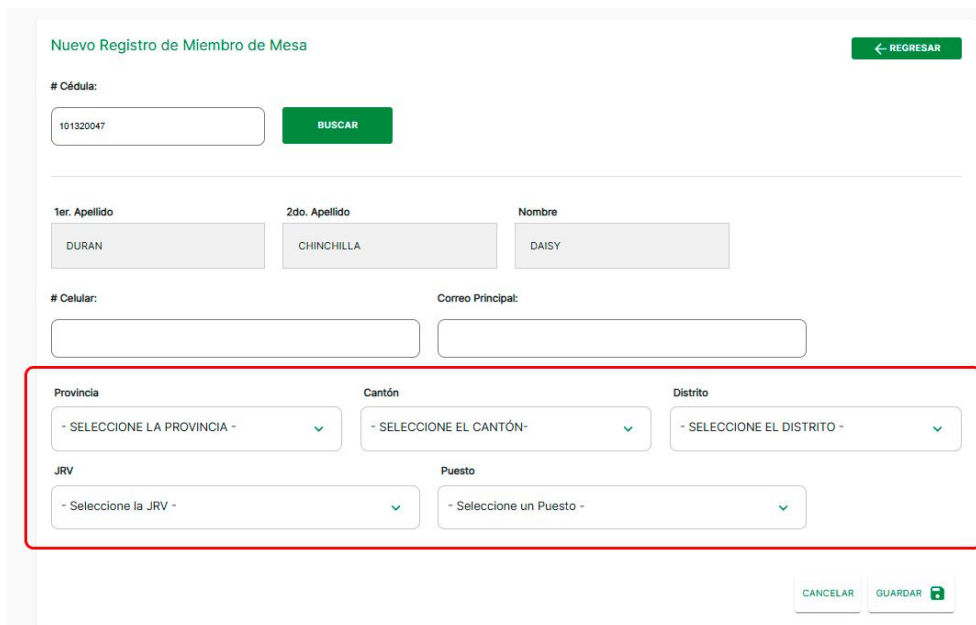
Si la persona ya se encuentra incluida en el sistema o se ingresa un número no valido, se recibira un mensaje al respecto:



The screenshot shows a web interface titled "Nuevo Registro de Miembro de Mesa". It features a search field for "# Cédula:" containing the number "401510989" and a green "BUSCAR" button. Below the search field, a red-bordered box contains a warning icon and the text: "Esta persona ya está registrada como Miembro de Mesa en la JRV N° 1242, favor corregir". A green "← REGRESAR" button is located in the top right corner.

*Ilustración 6: Mensaje de Validación*

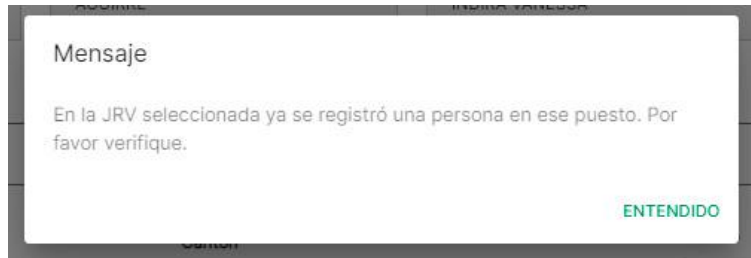
Si el número de cédula es valido se presenta el formulario de registro de información donde se debe verificar el nombre de la persona a incluir y completar los valores solicitados, se hace clic en "**Guardar**" para verificar:



The screenshot shows the same web interface as in Illustration 6, but with the search results displayed. The "# Cédula:" field now contains "101320047" and the "BUSCAR" button is present. Below the search field, there are input fields for "1er. Apellido" (DURAN), "2do. Apellido" (CHINCHILLA), and "Nombre" (DAISY). There are also fields for "# Celular:" and "Correo Principal:". A red-bordered box highlights the dropdown menus for "Provincia", "Cantón", "Distrito", "JRV", and "Puesto". At the bottom right, there are "CANCELAR" and "GUARDAR" buttons.

*Ilustración 7: Formulario de Registro de Miembros de Mesa*

Si se hace intento de incluir una persona en un puesto de una JRV que ya esta completa, se va a advertir al usuario para que realice la corrección.



*Ilustración 8: Validación en Registro de Miembros de Mesa*

## **Mantenimiento de Miembros de Mesa**



Ilustración 9: Botones de Acción

Desde la consulta de Miembros de Mesa se puede hacer clic en el botón **modificar** "lapiz verde", para actualizar información en el formulario de registro. Esta opción sirve para mover a una persona de ubicación o puesto.

Si se hace clic en el botón de **Eliminar** "basurero rojo", se consulta al usuario si desea eliminar el registro seleccionado, al aceptar se elimina el registro por completo. Esta opción sirve para cuando la persona no va a colaborar del todo.

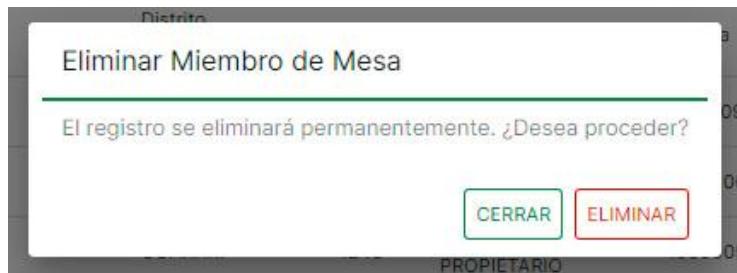


Ilustración 10: Validación para eliminar registros



## Consulta de Fiscales de Mesa

Al ingresar a esta opción se presenta al usuario la pantalla de consulta con los registros realizados:

Provincia	Cantón	Distrito Electoral	JRV	Puesto	Cédula	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombre	
CARTAGO	CARTAGO CENTRAL	ORIENTAL	958	FIS. M. PROPIETARIO	110360754	SEGURA	ZUÑIGA	ALBERTO	
CARTAGO	CARTAGO CENTRAL	OCCIDENTAL	962	FIS. M. SUPLENTE	304420350	GOMEZ	UREÑA	JOSEPH	
CARTAGO	CARTAGO CENTRAL	EL CARMEN	966	FIS. M. PROPIETARIO	103950425	CASCANTE	CHANTO	YOLANDA	
CARTAGO	CARTAGO CENTRAL	COPALCHI	1018	FIS. M. SUPLENTE	303310667	SALAZAR	GOMEZ	MARIA DEL MILAGRO	

# Registros: 4

Ilustración 11: Consulta de Fiscales de Mesa

En la pantalla anterior se pueden realizar las siguientes acciones:

- ✓ Filtrar la consulta por: ubicación (provincia, cantón o distrito), o por datos del nombre e identificación; y presionando la tecla "Enter".
- ✓ Agregar, Modificar o Eliminar registros de Fiscales de Mesa.

## Registro de Fiscales de Mesa

Al hacer clic en el botón "Agregar" se solicita al usuario el número de cédula de la persona a registrar para ser verificado, y se debe hacer clic en **Buscar**:

Nuevo Registro de Fiscal de Mesa

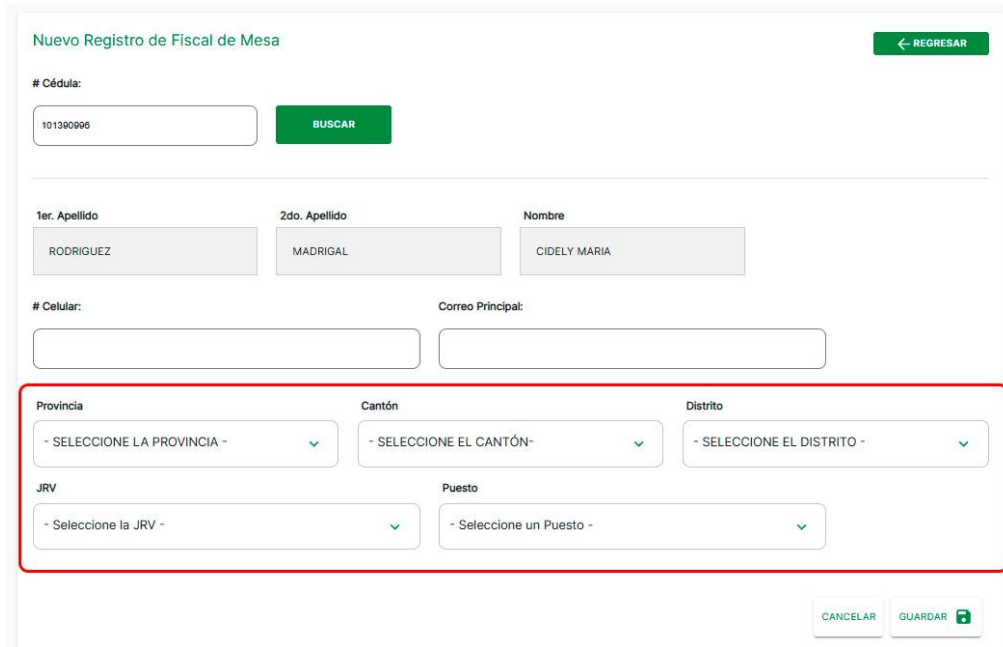
# Cédula:

**BUSCAR**

**← REGRESAR**

Ilustración 12: Verificación de Cédula

Si el número de cédula es válido se presenta el formulario de registro de información donde se debe verificar el nombre de la persona a incluir y completar los valores solicitados, se hace clic en **“Guardar”** para verificar:



**Nuevo Registro de Fiscal de Mesa** ← REGRESAR

# Cédula:  
101300006 BUSCAR

1er. Apellido: RODRIGUEZ    2do. Apellido: MADRIGAL    Nombre: CIDELY MARIA

# Celular:     Correo Principal:

Provincia: - SELECCIONE LA PROVINCIA -    Cantón: - SELECCIONE EL CANTÓN -    Distrito: - SELECCIONE EL DISTRITO -

JRV: - Seleccione la JRV -    Puesto: - Seleccione un Puesto -

CANCELAR GUARDAR

Ilustración 13: Formulario de Registro de Fiscales de Mesa

## Mantenimiento de Fiscales de Mesa



Ilustración 14: Botones de Acción

Desde la consulta de Fiscales de Mesa se puede hacer clic en el boton **modificar** "lapiz verde", para actualizar información en el formulario de registro.

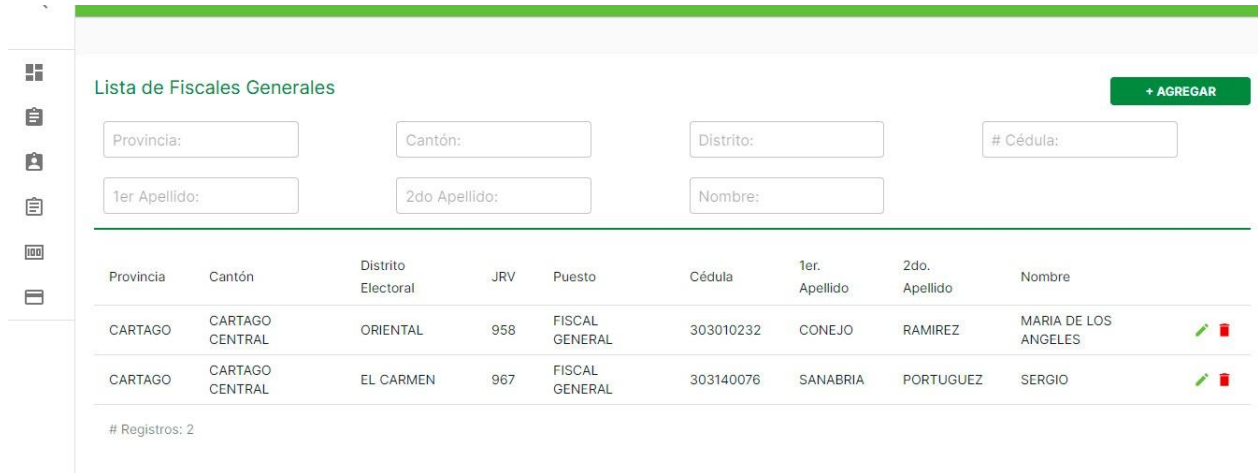
Si se hace clic en el boton de **eliminar** "basurero rojo", se consulta al usuario si desea eliminar el registro selccionado, al aceptar se elimina el registro por completo.



Ilustración 15: Validación para eliminar registros

## Consulta de Fiscales Generales

Al ingresar a esta opción se presenta al usuario la pantalla de consulta con los registros realizados:



Provincia	Cantón	Distrito Electoral	JRV	Puesto	Cédula	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombre
CARTAGO	CARTAGO CENTRAL	ORIENTAL	958	FISCAL GENERAL	303010232	CONEJO	RAMIREZ	MARIA DE LOS ANGELES
CARTAGO	CARTAGO CENTRAL	EL CARMEN	967	FISCAL GENERAL	303140076	SANABRIA	PORTUGUEZ	SERGIO

Ilustración 16: Consulta de Fiscales Generales

En la pantalla anterior se pueden realizar las siguientes acciones:

- ✓ Filtrar la consulta por: ubicación (provincia, cantón o distrito), o por datos del nombre e identificación; y presionando la tecla "Enter".
- ✓ Agregar, Modificar o Eliminar registros de Fiscales Generales.

## Registro de Fiscales Generales

Al hacer clic en el botón "Agregar" se solicita al usuario el número de cédula de la persona a registrar para ser verificado, y se debe hacer clic en **Buscar**:

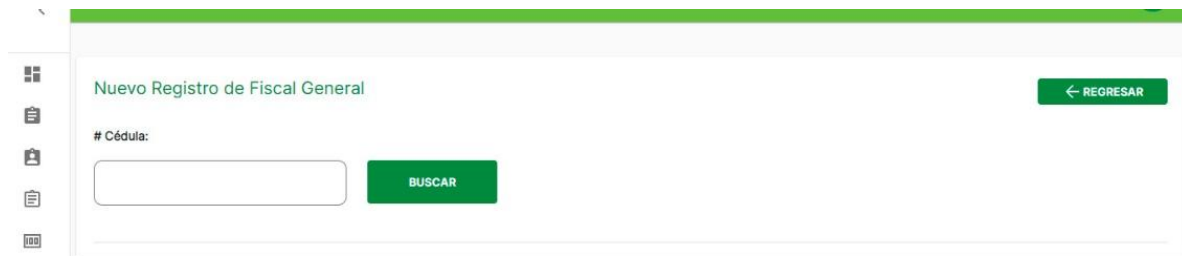


Ilustración 17: Verificación de Cédula

Si el número de cédula es válido se presenta el formulario de registro de información donde se debe verificar el nombre de la persona a incluir y completar los valores solicitados, se hace clic en **"Guardar"** para verificar:

Nuevo Registro de Fiscal General ← REGRESAR

# Cédula:  
101490300 BUSCAR

1er. Apellido: ORDEÑANA    2do. Apellido: ALVAREZ    Nombre: SARA

# Celular:    Correo Principal:

Provincia: - SELECCIONE LA PROVINCIA -    Cantón: - SELECCIONE EL CANTÓN -    Distrito: - SELECCIONE EL DISTRITO -

JRV: - Seleccione la JRV -    Puesto: - Seleccione un Puesto -

CANCELAR GUARDAR

Ilustración 18: Formulario de Registro de Fiscales Generales

- Únicamente para efectos de registro y contabilización se asocia el fiscal general con una JRV.

Solo se admite el registro de hasta **2** fiscales Generales por **Centro de Votación**.

## Mantenimiento de Fiscales Generales



Ilustración 19: Botones de Acción

Desde la consulta de Fiscales Generales se puede hacer clic en el botón **modificar** "lapiz verde", para actualizar información en el formulario de registro.

Si se hace clic en el botón de **eliminar** "basurero rojo", se consulta al usuario si desea eliminar el registro seleccionado, al aceptar se elimina el registro por completo.

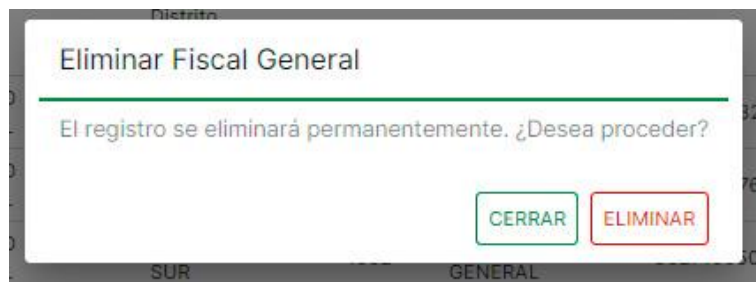
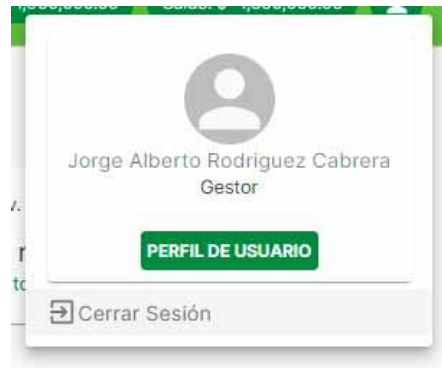


Ilustración 20: Validación para eliminar registros

## ***Cerrar Sesión***

Para Salir del sistema se debe hacer clic en la esquina superior derecha de la pantalla donde esta el icono de usuario y luego hacer clic en el boton "Cerrar Sesión".



*Ilustración 21: Cierre de Sesión*

## Índice de Ilustraciones

ILUSTRACIÓN 1: OPCIÓN DE INGRESO .....	2
ILUSTRACIÓN 2: DIGITAR USUARIO Y CONTRASEÑA .....	2
ILUSTRACIÓN 3: MENÚ PRINCIPAL .....	3
ILUSTRACIÓN 4: CONSULTA DE MIEMBROS DE MESA .....	4
ILUSTRACIÓN 5: VERIFICACIÓN DE CÉDULA.....	4
ILUSTRACIÓN 6: MENSAJE DE VALIDACIÓN .....	5
ILUSTRACIÓN 7: FORMULARIO DE REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA.....	5
ILUSTRACIÓN 8: VALIDACIÓN EN REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA.....	6
ILUSTRACIÓN 9: BOTONES DE ACCIÓN .....	7
ILUSTRACIÓN 10: VALIDACIÓN PARA ELIMINAR REGISTROS.....	7
ILUSTRACIÓN 12: CONSULTA DE FISCALES DE MESA .....	8
ILUSTRACIÓN 13: VERIFICACIÓN DE CÉDULA .....	8
ILUSTRACIÓN 14: FORMULARIO DE REGISTRO DE FISCALES DE MESA.....	9
ILUSTRACIÓN 15: BOTONES DE ACCIÓN.....	10
ILUSTRACIÓN 16: VALIDACIÓN PARA ELIMINAR REGISTROS.....	10
ILUSTRACIÓN 18: CONSULTA DE FISCALES GENERALES .....	11
ILUSTRACIÓN 19: VERIFICACIÓN DE CÉDULA .....	11
ILUSTRACIÓN 20: FORMULARIO DE REGISTRO DE FISCALES GENERALES.....	12
ILUSTRACIÓN 21: BOTONES DE ACCIÓN.....	13
ILUSTRACIÓN 22: VALIDACIÓN PARA ELIMINAR REGISTROS.....	13
ILUSTRACIÓN 24: CIERRE DE SESIÓN .....	14





Corporación DSI S.A.

## Convención Interna y Asambleas Distritales y de Movimientos 2025

Guía para la Inscripción de Miembros de  
Mesa y Fiscales en Línea

# LIBERACIÓN

2025

---

<http://www.corpodsi.com>



/corpodsi



@corpodsi

sac@corpodsi.com  
info@corpodsi.com

